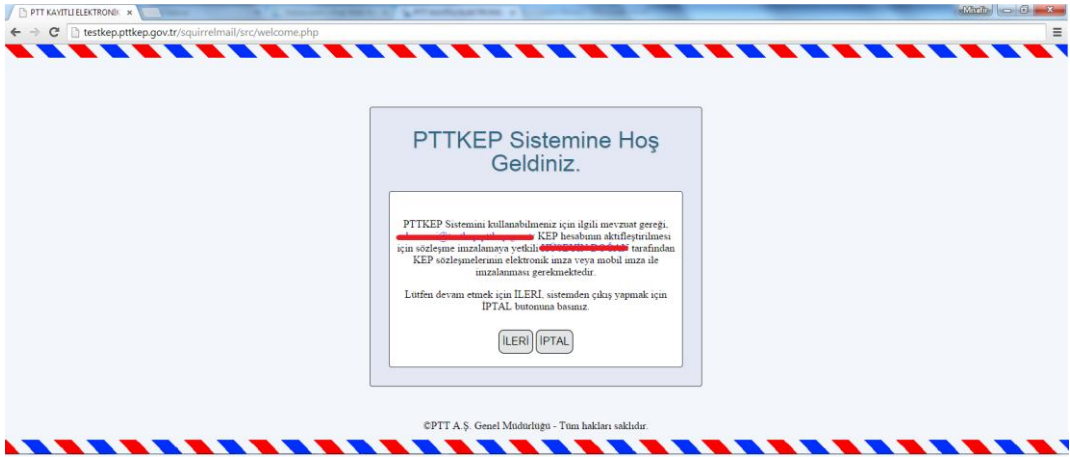


PTTKEP HESABININ AKTİF EDİLMESİ (Sözleşmelerin İmzalanması)

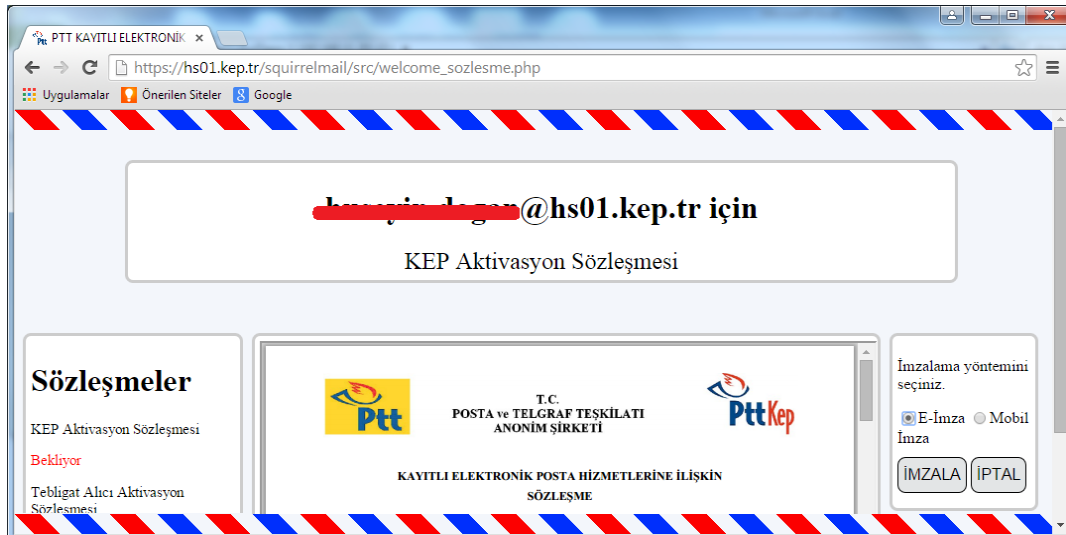
İlk defa KEP hesabına giriş yaptıysanız KEP sözleşmesini imzalamanız gerekmektedir.

1. KEP hesabına ilk girişi yapıldıktan sonra KEP Sözleşmesi ekranda görüntülenecektir. KEP Sözleşmesini imzalamak için “İleri” butonuna tıklayınız.



Şekil 1 PTTKEP Sistemi KEP Sözleşmesini

2. İmzalama yönteminizi E-İmza olarak seçiniz ve “İmzala” butonuna tıklayınız.



Şekil 2 KEP Aktivasyon Sözleşmesini

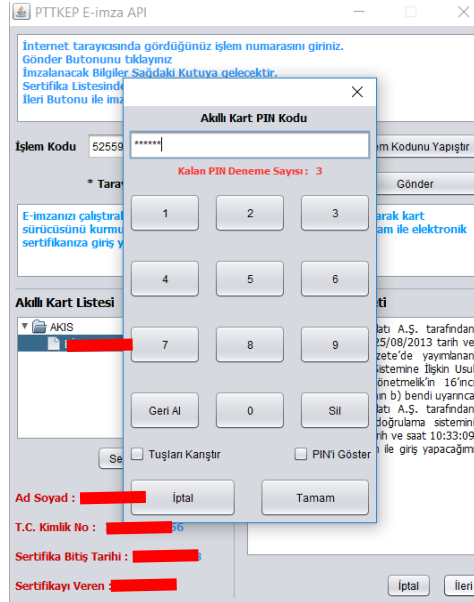
2. Oluşan elektronik İmza İşlem numarasını kopyalayın. PTT KEP elektronik imza uygulamasına “İşlem Kodu Yapıştır” butonuyla kopyaladığınız numarayı yapıştırınız ve “Gönder” butonuna tıklayınız.

3. PTT KEP Elektronik İmza Uygulamasında bulunan "İmzalanacak Bilgi Özeti" alanında oluşan Bilgi Özeti okuyup metni imzalamak için "İleri" butonuna tıklayınız.



Şekil 3 Akıllı Kart PIN Kodu "İleri" Butonu

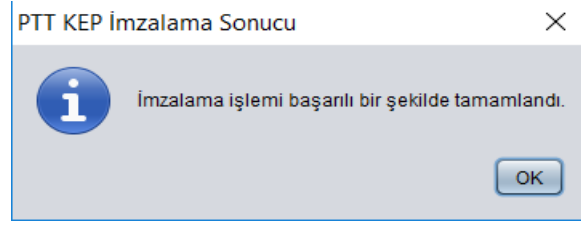
4. "Akıllı Kart PIN KODU" sayfası açılacaktır. Elektronik imza PIN kodunuzu bu alana giriniz ve "Tamam" butonuna basınız. İmzalama işlemi bekleyiniz.



Şekil 4 Akıllı Kart PIN Kodu

***PIN kodunuzu üç defa hatalı girmeniz durumunda elektronik imzanız kilitlenecektir tekrar aktif etmek için elektronik sertifika hizmet sağlayıcınıza başvurunuz.

5. İmzalama işlemi başarılı şekilde tamamlandığında ekranda “İmzalama işlemi başarılı bir şekilde tamamlandı” uyarısı verilecektir.



Şekil 5 PTT KEP İmzalama

6. İşlem gerçekleştirdiğinizde giriş işlemi yaptığınız KEP hesabınıza PTTKEP Gelen Kutusu sayfasına yönlendirileceksiniz.



Şekil 6 PTT KEP Gelen Kutusu Sayfası